



Департамент образования Администрации города Тюмени

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 65 города Тюмени
(МАДОУ д/с № 65 города Тюмени)

ПРИКАЗ

06.02.2020

№ 23-ОД-01

Об организации работ по обеспечению
безопасности персональных данных

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в МАДОУ д/с № 65 города Тюмени заместителя заведующего Кочурову Ирину Сергеевну.

1.1. Возложить на Кочурову И.С. следующие обязанности:
организация работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

проведение расследований по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных;


2. Утвердить список сотрудников и состав персональных данных, доступ к которым необходим для выполнения должностных обязанностей, согласно приложению к настоящему приказу. Возложить ответственность за сохранение и неразглашение персональных данных полученных в ходе выполнения их трудовых функций.

3. Определить местом хранения персональных данных корпус №1 - кабинет бухгалтерии по адресу: г. Тюмень ул. Ершова,23; корпус №2 - кабинет отдела кадров по адресу: г.Тюмень ул. Ершова,35, в специально отведенном железном сейфе. Организовать защиту помещения от несанкционированного доступа, в котором осуществляется обработка персональных данных с помощью выдачи и сдачи ключей от указанного помещения под роспись на посту охраны.

4. Приказ довести до всех сотрудников, работающих с персональными данными.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

 С.В. Семенова